



**MAANMITTARIKILTA RY**  
Aalto-yliopisto  
Insinööritieteiden korkeakoulu

HALLITUKSEN KOKOUS 1/8  
1/2021  
Pöytäkirja

**MAANMITTARIKILTA RY**  
**Hallituksen kokous 1/2021**

Aika: 14.1.2021 klo 16.00

Paikka: Zoom

**Paikalla:**

Onni Nurkka

Maija Mäkiniehelä

Titta Kanerva

Inkeri Mankkinen

Elli Happonen

Tuuli Inkinen

Juho Pelkonen

Markus Rauhanen

Jesper Winogradow

Janne Kousa

Pinja Salo

Viola Palolahti

Aku Staff (Poistui kohdassa 9, palasi kohdassa 14.1.)

Tommi Alajoki (Saapui kohdassa 14.6., poistui kohdassa 23)

**1. KOKOUKSEN AVAAMINEN**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 16.01.

**2. KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**3. PUHE- JA LÄSNÄOLO-OIKEUKSIEN MYÖNTÄMINEN**

Myönnettiin puhe- ja läsnäolo-oikeus Aku Staffille ja Tommi Alajoelle.

**4. KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**5. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT**

*Esitys: Valitaan Jesper Winogradow ja Juho Pelkonen pöytäkirjantarkastajiksi.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**6. KOKOUKSEN TIIVISTELMÄN JA HALLITUSKUULUMISTEN KIRJOITTAMINEN**

*Esitys: Valitaan Maija kirjoittamaan kokouksen päätöksistä tiivistetysti. Tiivistelmä julkaistaan tg:n tiedotuskanavalla kokouksen jälkeen. Hallituksen kuulumisia kirjoittaa tällä viikolla Onni. Kuulumisten pitää olla tiedottajalla sunnuntai-iltaan mennessä ja ne julkaistaan seuraavassa viikkotiedotteessa.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



## 7. ILMOITUSASIAKSET

Onni: Jeejee, vuoden eka kokous!

## 8. KUULUMISKIERROS

Make: Ihan perus, odottelen päätöksiä, olin luennolla ja pelasin pleikkaria.

Viola: Erittäin hyvää koska saa herätä joka päivä myöhään, kivat hiukset, kandi ahdistaa.

Maija: Ihan hyvää, iloinen talvesta ja juon viimeisiä glögejä.

Tuuli: Kävin ulkoilemassa ja kuuntelin podcastii, ihan kivaa.

Juho: Ihan hyvää, olen Jepen luona, rahaa alkaa valumaan killalle.

Elli: Hyvää tai ihan hyvää, olen Jyväskylässä, kun Otaniemessä ei ollut mitään. Kalakeitto oli hyvää.

Titta: Rytinällä alkoi viikko, mutta ehkä se kohta helpottaa. Lapissa tuli oltua lomalla.

Onni: Oikein hyvää. Unirytmisi sekoittanut päätä, ehkä kohta voi taas herätä klo 12 päivällä.

Muuten menee oikein hyvin.

Pinja: Hyvää, kantelin laatikoita uuteen kämppään Violan yläpuolelle, jee. Talvi on ihan kivaa ja muutto hauskaa tekemistä.

Jeppe: Ihan hyvää, en sisäistänyt että koulu on alkanut, päivät menneet Paratiisihotellin parissa.

Inkeri: Ihan ok, motivaatiota kouluvuoteen etsimässä ja kesätyöstressi painaa. Kaveri tulossa kylään, mikä on kivaa.

Janne: Poikkeuksellisen kiva päivä, kävin ulkoilemassa ja hain kirjan kirjastosta. Aiotaan tehdä kalakeittoa kämppiksen kanssa.

Aku: Ihan hyvää, olin Lapissa jouluna ja huomenna laskari kahdeksalta.

## 9. KOKOUSKÄYTÄNNÖT

### 9.1. Kokousten ajankohta

*Esitys: Pyritään pitämään kokoukset aina tietyinä viikonpäivinä tiettyyn kellonaikaan. Doodlaus tehty ja sovitaan sen mukaan kokousaika. Sovitaan kokousajaksi torstai klo 16.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

### 9.2. Kokouksista ja päätöksistä tiedottaminen

*Esitys: Kokouksista tiedotetaan viikkomaileissa ja tiedotuskanavalla ja tarkistettuja pöytäkirjat lisätään Maanmittarikillan nettisivuille.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

### 9.3. Pöytäkirjojen hyväksyminen

*Esitys: Edellisen kokouksen pöytäkirjat hyväksytään seuraavassa kokouksessa, mikäli pöytäkirjantarkastajat ovat ne tarkistaneet. Pyritään aina tarkastamaan pöytäkirjat seuraavaan kokoukseen mennessä.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

### 9.4. Esityslistojen laatiminen

*Esitys: Varapuheenjohtaja laatii esityslistat ja jakaa ne hyvissä ajoin ennen kokousta hallitukselle. Kaikki hallituksen jäsenet lisäävät tarvittavat omat kohdat esityslistaan hyvissä ajoin ennen kokousta.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

### 9.5. Sakkokäytännöt

*Esitys: Valitaan Onni pitämään kirjaa hallituslaisten sakoista.*



Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**10. HALLITUKSEN VIESTINTÄ**

*Esitys: Käytetään Google Drivea tiedonhallintaan, sähköpostia viralliseen viestittelyyn, Google-kalenteria ajanhallintaan ja Telegram-ryhmää nopeaan ja vapaaseen keskusteluun.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**11. HALLITUKSEN EDUSTAJIEN VALINTA ERI TAHOIHIIN**

**11.1. MAIK**

*Esitys: Valitaan Jesper Winogradow killan MAIK-vastaavaksi.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**11.2. RIL-nuorten johtoryhmä**

*Esitys: Valitaan Juho Pelkonen hallituksen edustajaksi RIL-nuorten johtoryhmään.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**11.3. MIL Ry**

*Esitys: Valitaan Onni Nurkka hallituksen edustajaksi MIL ry:ssä.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**11.4. Lukkaritoimikunta**

*Esitys: Valitaan Tommi Alajoki killan edustajaksi LuTkussa.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**12. HALLITUKSEN NIMENKIRJOITTAJAT**

*Esitys: Killan nimenkirjoittajia ovat kaikki hallituksen jäsenet, ja nimen kirjoittaminen vaatii kaksi hallituksen jäsentä, joista toinen on aina puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**13. KILLAN TILIEN KÄYTTÖOIKEUKSIEN SIIRTO**

*Esitys: Päätetään siirtää tilien, pankkikortin ja verkkopankkitunnusten käyttö- ja hallintaoikeudet rahastonhoitaja Titta Kanervalle, sekä tilin ja pankkikortin käyttö- ja hallintaoikeudet puheenjohtaja Onni Nurkalle. Hallitus päättää valtuuttaa Titta Kanervan toimittamaan tarvittavat asiakirjat pankille ja toimimaan nimenkirjoittajana edellä mainittuihin käyttö- ja hallintaoikeuksien siirtoon.*

*Killan tilien, pankkikortin ja verkkopankkitunnusten käyttöoikeuksien siirtäminen:*

*Killan tilit:*

*FI68 1112 3500 3828 14*

*FI14 1309 3000 2042 06*

*- Lotta Kuismalta Onni Nurkalle*

*- Karolina Itäiseltä Titta Kanervalle*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

**14. RAHA-ASIAT**

**14.1. Kilometrikorvaukset**



*Esitys: Päätetään vuoden 2021 kilometrikorvaukseksi 0,44 €/km.*

*Päätös: Hyväksyttiin esitys.*

**14.2. Laskujen hyväksyminen**

*Esitys: Kaikki hankinnat pyritään toteuttamaan killan maksukortilla. Laskut ja muut hankinnat hyväksytään hallituksen kokouksissa. Päätetään antaa rahastonhoitaja Titta Kanervalle sekä puheenjohtaja Onni Nurkalle oikeus suorittaa alle 500 €:n ostoksia ja laskuja, jotka ovat killan budjetin mukaisia, ilman hallituksen erillistä hyväksyntää.*

*Päätös: Siirrettiin päätös ensi kokoukseen.*

**14.3. Killan rahaliikenne**

*Esitys: Titta Kanerva kertoo, kuinka maksut tullaan suorittamaan: Kulukorvaukset - Jäsenten omilla rahoilla tekemistä hankinnoista on aina sovittava Titta Kanervan kanssa erikseen, jotta korvaus voidaan myöntää. Isommista kulueristä vaaditaan aina hallituksen päätös. Korvausanomuksiin tulee liittää kuitti ja korvausanomus tulee olla oikein täytetty sekä allekirjoitettu. Laskut - Sponsorien laskutustiedot lähetetään Titta Kanervan sähköpostiin. Laskutustiedoista tulee käydä ilmi yrityksen nimi, Y-tunnus, laskutusosoite (ensisijaisesti aina verkkolasku, toissijaisesti sähköpostilasku, viimeisenä paperilasku), viite sekä toivottu maksuaika, mikäli sovittu normaalista 14 pvän maksuajasta poikkeava maksuaika.*

*Päätös: Hyväksyttiin esitys. Seuraavassa kokouksessa keskustellaan Mobilepayn käytöstä.*

**14.4. Vuosijuhlaedustukset**

*Esitys: Päätetään, että Maanmittarikilta tarjoaa 2 paikkaa ensisijaisesti killan hallituksen jäsenille AYY:n alaisten erityisasemayhdistysten sekä muiden tärkeiden yhteistyöyhdistysten vuosijuhlille. Kilta ei tarjoa muille yhdistyksille paikkoja Kevätpäiväntasaukseen.*

*Päätös: Hyväksyttiin esitys.*

**14.5. Adobe CC:n hankkiminen tiedotusjaostolle**

*Esitys: Päätetään työkalujen hankkimisesta päätoimittajalle ja tiedottajalle. Hankitaan päätoimittajalle Adobe CC.*

*Päätös: Hyväksyttiin esitys.*

**14.6. Uudet jäsenet**

*Esitys: Hyväksytään uusiksi jäseniksi Nils Fahlenbock ja Fabio Paudice.*

*Päätös: Hyväksyttiin esitys.*

**14.7. Hyväksyttävät korvaustositteet**

*Esitys: Hyväksytään seuraavat kulukorvaukset maksettaviksi:*

Saaja	Selite	Summa
Lotta Sirkemaa	Postimerkkejä ja kirjekuoria Geometreksen postitusta varten (3,95€ + 12,25 €)	16,20
Oskari Nummelin	1.7.2020 maksettu "MK Kesäkuntoon"-pokaali Turun Palkintokeskus Oy:lle	29,24



Päätös: Hyväksyttiin esitys.

#### **14.8. Hyväksyttävät laskut**

*Esitys: Hyväksytään seuraavat laskut maksettaviksi:*

<b>Saaja</b>	<b>Selite</b>	<b>Summa</b>
--------------	---------------	--------------

Päätös: Ei ole.

#### **15. KILLAN HISTORIIKKI**

*Esitys: Taitto etenee ja viimeisiä kirjoituksia viimeistellään. Kuvien kokoaminen käynnissä. 14.1. käydään tapaamassa painotalon Vesaa ja katsellaan materiaalivalintoja. Lisäksi historiikkitiimi kyselee julkaisun päivämäärästä. Historiikkitiimi ehdottaa, että historiikki julkaistaisiin vjuuviikon perjantaina, mutta ovat avoinna muillekin ideoille. Historiikkitiimi voi järjestää huikeaa julkariohjelmaa esim. etänä. He toivovat, että historiikin voisi tilata vjuuilmon yhteydessä ja postittaa tilanneille. Arvio historiikin hinnasta tällä hetkellä 25€ sisältäen postituksen.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### **16. KILTAHUONEEN KÄYTTÄMINEN**

*Esitys: Maija Mäkiniemelä tuo tiedoksi hallitukselle kiltahuoneen pelisäännöt.*

*Hallituksen jäsenillä on pääsy kiltahuoneelle 24/7. Luotettaviksi todettuja ihmisiä saa päästää rakennuksen aukioloaikojen ulkopuolella kiltahuoneelle hallituksen jäsenen valvonnassa sillä ehdolla, että kiltis siivotaan seuraavaan päivään mennessä. Oman harkinnan käyttö sallittua. Koronan vuoksi maksimihenkilömäärä kiltiksellä on 8. Lisäksi selvitetään uuden kulkulätkäsystemin toimintoja.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### **17. HALLITUSHÄRPÄKKEET**

*Esitys: Keskustellaan hallitushärpäkkeiden hankkimisesta ja valitaan siitä vastaavat henkilöt. Valitaan Inkeri, Elli, Pinja, Viola ja Maija suunnittelutiimiin.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### **18. HALLITUKSEN VIRKISTÄYTYMINEN**

*Esitys: Keskustellaan, millä tavalla hallituksen virkistäytyminen halutaan pitää. Pohditaan virkistäytymistä rajoitusten mukaan.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### **19. JAOSTOKIERROS**

##### **19.1. Opintojaosto**

##### **19.1.1. Hallopedien nimittäminen killan toimihenkilöiksi**

*Esitys: Nimitetään seuraavat henkilöt killan toimihenkilöiksi: Janne Kousa, Maija Mäkiniemelä, Saskia Tuori, Anne-Mari Koivisto, Petja Peltoranta, Veera Lehto, Ella Ryhänen ja Oskari Nummelin.*

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

##### **19.1.2. Abimarkkinointi**

*Esitys: Abivastaavan kanssa keskusteltu, abitoiminta on saatu käyntiin.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



## **19.2. Viestintäjaosto**

### **19.2.1. Tapahtumista tiedottaminen**

*Esitys: Keskustellaan siitä, kuka vastaa tapahtumailmoittautumisten ja Facebook-tapahtumien tekemisestä. Päävastuu tiedottajalla ja www-vastaavilla, mutta tapahtuman järjestäjä on vastuussa siitä, että tiedottajalla on kaikki tarvittava tieto.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

### **19.2.2. Sosiaalinen media**

*Esitys: Keskustellaan killan sosiaalisen median kanavien päivittämisestä ja siitä, kuka niistä on vastuussa. Päävastuu on tiedottajalla, omista tapahtumista voi välittää kuvat tiedottajalle killan tileille jaettavaksi. Hallituslaiset voivat tehdä "järkeviä" postauksia esimerkiksi Instagramiin omista tapahtumistaan.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

### **19.2.3. Geometreksen toimitus**

*Esitys: Pinja Salo käy läpi Geometreksen toimituksen haun tilanteen: 12 on ilmoittanut halukkuutensa toimittajiksi. Haku menee alustavasti kiinni ensi viikolla. Lisäksi päätoimittaja tahtosi aktivoida hallitusta lehden tekemisessä.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## **19.3. Fuksijaosto**

### **19.3.1. Tammikuun uudet opiskelijat**

*Esitys: Tammikuussa aloittaa 5 uutta vaihto-opiskelijaa, 4/5 ovat Suomessa ja karanteenissa.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## **19.4. Ohjelmajaosto**

### **19.4.1. Etätapahtuma x kevätkaudelle**

*Esitys: IE suunnittelee. Todennäköinen ajankohta helmi-maaliskuu. Aivoriheily jatkuu lähipäivinä.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

### **19.4.2. Lukkarisitsit**

*Esitys: Järjestetään (IE vastaa järjestelyistä) lukkarien toimarivikistys, lukkarisitsit 2.3.2021 tilanteen salliessa. Alkuperäinen päivämäärä 1.2. peruuntui tilojen kiinniolon vuoksi.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## **19.5. Ulkojaosto**

### **19.5.1. Sponsoreita tapahtumiin**

*Esitys: Juhon voi olla yhteydessä, jos jokin hyvä tapahtumaidea tarvitsisi rahoitusta, yrityksen näkyvyys olisi hyvä mieltä hyvissä ajoin valmiiksi.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

### **19.5.2. Ulkoliikuntatapahtuma**

*Esitys: MK luistelee tai muu sellainen tapahtuma mahdollisesti tulossa talven aikana.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## **20. TULEVAT TAPAHTUMAT**

### **20.1. Killan vaihto**

*Esitys: Edellisen vuoden hallitus järjestää perinteisesti vaihdon killan uusille toimijoille ja tutustuttaa heidät näin killan toimintaan. Edellisen vuoden hallitus on*



*ehdottanut rastikiertelyä Otaniemessä pienissä ryhmissä. Päätetään millaisilla rajoituksilla ja milloin killan vaihto voitaisiin toteuttaa. Onni tiedottaa tästä järjestäjille. Pyritään alustavasti järjestämään tapahtuma helmikuun lopussa, mutta tarkkaillaan tilannetta.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**20.2. MM-kyyykkä 2021**

*Esitys: Kyykkä peruttu. Katsotaan mahdollista korvaavaa aktiviteettia.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**20.3. Fuksien peli-ilta 21.1.**

*Esitys: Kaivetaan parhaat online-pelit ja pelataan niitä.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**20.4. Lettucup IK&PT 25.1.**

*Esitys: Lettucup pidetään etätapahtumana. Ilmo aukeaa tänään!*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**20.5. Torttutapahtuma fukseille 5.2.**

*Esitys: Leivotaan etänä parhaat Runebergin tortut pikku reseptitwisteillä!*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**20.6. Laskiaisrieha MK? 16.2.**

*Esitys: Rajoitukset tuskin niin höllenevät, että mega laskiaisriehaa olisi tulossa, joten laskiaisena olisi helppo pitää jokin laskuvälineen rakennuskisa killan kesken ja jonkinlainen laskutapahtuma.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**20.7. Lumilinnatapahtuma?**

*Esitys: Keskustellaan, olisiko mahdollista järjestää lumilinnan rakennustapahtuma lähiviikkoina, ja millaisena tapahtuma järjestettäisiin. Tarkastellaan, jos tapahtuman voisi sään puolesta järjestää jo ensi viikolla.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**21. VUOSIKOKOUS**

**21.1. Vuosikokouksen ajankohta**

*Esitys: Päätetään vuosikokouksen ajankohta doodlaamalla.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**21.2. Toimintasuunnitelma**

*Esitys: Kaikki tekevät omat toimintasuunnitelmansa.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**21.3. Talousarvio**

*Esitys: Onni Nurkka ja Titta Kanerva laativat talousarvion vuosikokoukseen mennessä.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**22. KILLAN NETTISIVUT**

*Esitys: Tommi Alajoki esittelee killan nettisivuja sekä niiden käyttöä.*

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



**MAANMITTARIKILTA RY**  
Aalto-yliopisto  
Insinööritieteiden korkeakoulu

HALLITUKSEN KOKOUS 8/8  
1/2021  
Pöytäkirja

**23. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

Janne: Opiskelijajäsenet ENG-koulun opetusosaamisen arviointiryhmään vuodelle 2021? Rekrytoidaan ensisijaisesti hallopedeja, ja jos heistä ei kukaan lähde mukaan, niin tiedotetaan viikkiksessä.

Viola: Virtuaalinen Contact Forum 27.1.-28.1.2021 - Ainejärjestöyhteistyö? Juho perehtyy asiaan tarkemmin. Palataan ensi kokouksessa asiaan.

Pinja: Kiltikselle olisi hyvä hommata työkaluja. Lisäksi pientä remonttia, kuten seinien maalausta ja kaappien ovien kiristämistä, olisi hyvä tehdä. Harkitaan sponsoroinnin saamista työkaluihin ja mahdollisesti vuokraussysteemiä.

**24. SEURAAVA KOKOUS**

Torstaina 21.1. klo 16.

**25. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 18.29.

Pöytäkirjan vakuudeksi,

---

Onni Nurkka  
Puheenjohtaja

---

Maija Mäkinen  
Varapuheenjohtaja